

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБУ ДО «ДШИ №1»

(протокол № 1 от 27.05 2014 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «ДШИ №1»
А.В. Ломакова

(приказ по МБУ ДО «ДШИ №1»
от 27.05.14 г. № 3)

ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ №1» (МБУ ДО «ДШИ №1»)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств №1» (далее – Школа) самостоятельно в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. №1008.
- 1.2. Родительский комитет Школы (далее – Комитет) создан в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Школой по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе.

2. ЗАДАЧИ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА В ШКОЛЕ

Основными задачами Комитета являются:

- 2.1. Содействие администрации Школы:
 - в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободное развитие личности;
 - в защите законных прав и интересов обучающихся;
 - в организации и проведении общешкольных мероприятий.
- 2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся образовательного учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.
- 2.3. Избрание Председателя Попечительского совета.
- 2.4. Контроль за расходованием внебюджетных средств Учреждения.
- 2.5. Заслушивание отчетов Попечительского совета.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА ШКОЛЫ

- 3.1. Члены Комитета выбираются на соответствующих структуре методических объединений преподавателей (методических секций) Школы отдельных родительских собраниях.
- 3.2. Для координации работы в состав Комитета входит заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе.
- 3.3. Количественный состав Комитета – 5 человек (по одному представителю от фортепианного, оркестрового, народного, духового, художественного отделений Школы, а также заместитель директора по учебно-воспитательной работе).

- 3.4. Председатель Комитета избирается на заседании Комитета из числа выбранных родителей (законных представителей).
- 3.5. Комитет может создавать комиссии для организации своей работы по различным направлениям с привлечением других родителей (законных представителей) учащихся.
- 3.6. Комитет вправе принимать решения при наличии на заседании не менее 2/3 его членов.
- 3.7. Комитет организует помощь Школе по следующим направлениям:
- укрепление связи преподавательского коллектива с родителями (законными представителями) учащихся;
 - участие в воспитательных мероприятиях для детей, их организации и проведении;
 - проведение бесед с учащимися о правилах поведения;
 - проведение профилактических бесед о вреде курения, пьянства и наркомании;
 - проведение работ по созданию соответствующих санитарно-гигиенических условий в Школе.
- 3.8. Члены Комитета отчитываются о работе Комитета на отдельных родительских собраниях.
- 3.9. Члены Комитета доводят свои решения до родителей (законных представителей) учащихся Школы через размещение информации на информационных стендах школы, а также через заведующих отделениями.
- 3.10. Комитет ведет протоколы заседаний.
- 3.11. Попечительский совет не выступает от имени Учреждения.

4. ПРАВА РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА ШКОЛЫ

- 4.1. Комитет имеет право:
- вносить на рассмотрение директора или педагогического совета предложения и рекомендации по организации учебно-воспитательного процесса;
 - заслушивать собрания директора школы о состоянии и перспективах развития школы и его разъяснения по интересующим родителей вопросам.